

Принято: на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.03. 2021

Утверждаю
Заведующая _____ А.Л.Чепенко
Приказ № 76 от 01.04.2021

Согласовано
Родительским комитетом
Протокол № 1 от 30. 03. 2021

Положение

о порядке учета мнения Родительского комитета родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Ковдорского муниципального округа «Детский сад № 5 «Теремок».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Родительского комитета родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Ковдорского муниципального округа «Детский сад № 5 «Теремок» (далее - МА ДОУ)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН от 20 .11. 1989 года (статья 12,13,29);
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3,4 ст. 30);
- уставом МАДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях урегулирования процедуры учета мнения Совета родителей (законных представителей) при принятии МАДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и интересы обучающихся, принимаемые МАДОУ не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2. Цели и задачи.

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися дошкольного образования в МАДОУ;
- поддержание в МАДОУ порядка, основанного на сознательной дисциплине;
- содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в обществе.

3. Родительский комитет, представляющий интересы обучающихся и их родителей (законных представителей)

3.1. Полномочия о даче мотивированного мнения родителей (законных представителей) обучающихся в МА ДООУ обладает Родительский комитет родителей (законных представителей), в состав которого входят родители (законные представители) по одному человеку от каждой возрастной группы. Родительский комитет родителей (законных представителей) представляет интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Родительский комитет родителей (законных представителей) создается по инициативе родителей (законных представителей).

3.3. Деятельность Родительского комитета родителей (законных представителей) регулируется отдельным положением, принятым и утвержденным в МАДООУ в установленном уставом порядке.

3.4. Мнение Родительского комитета родителей (законных представителей) учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся.

4. Порядок учета мнения и принятия локальных нормативных актов МАДООУ, затрагивающих права обучающихся и родителей (законных представителей)

4.1. МАДООУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

4.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене.

4.3. Заведующая МАДООУ перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в Родительский комитет родителей (законных представителей) (Приложение 1).

4.4. Родительский комитет родителей (законных представителей) не позднее десяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю МАДООУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2).

4.5. В случае, если Родительский комитет родителей (законных представителей) выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующая МАДОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

4.5. В случае, если Родительский комитет родителей (законных представителей) высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае, если мотивированное мнение Родительского комитета родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующая МАДОУ (иной орган управления) учитывать не планирует, заведующая МАДОУ (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Родительским комитетом родителей (законных представителей) в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.7. При не достижении согласия или взаимоприемлемого решения, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующая МАДОУ (иной орган управления) имеет право принять локальный нормативный акт.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Педагогическим советом МАДОУ, согласовывается с Родительским комитетом родителей (законных представителей) и утверждается заведующей.

5.2. Настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Председателю родительского комитета
МАДОУ № 5

(ФИО.)

Направляю Вам проект локального нормативного акта

(указать название проекта локального нормативного акта, затрагивающего интересы обучающихся).

для вынесения мотивированного мнения. Прошу Родительский комитет (законных представителей) рассмотреть данный проект и дать мотивированное мнение в течение десяти рабочих дней. Приложение: на листах.

Заведующая

А.Л.Чепенко

Выписка №
из протокола заседания Родительского комитета (законных
представителей) МАДОУ № 5

от «»20 _____ г.

На заседании Родительского комитета (законных представителей): присутствовали:
человек, отсутствовали: человек,
из них по уважительной причине: человек

Повестка заседания:

Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия в МАДОУ № 5
локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся

(наименование проекта локального акта, затрагивающего интересы обучающихся).

Мотивированное мнение

Проект вышеизложенного локального нормативного акта, затрагивающего права
обучающихся МАДОУ № 5,

(соответствует, не соответствует)

законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам,
указанным в проекте, _____

(ухудшает, не ухудшает)

положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об
образовании. На основании вышеизложенного, считаем возможным принятие ____

(наименование локального нормативного акта)

Председатель Родительского комитета МАДОУ № 5

(подпись)

расшифровка

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 232073181972512699898233767037314662005693763350

Владелец Чепенко Аксана Львовна

Действителен с 13.02.2023 по 13.02.2024