

Утверждаю:  
Заведующая МАДОУ № 5  
А.Л. Чепенко  
Приказ № 360 от 17.10.2016



## Регламент доступа и использования ресурсов сети Интернет

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент доступа и использования ресурсов сети Интернет в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Ковдорского района детском саду № 5 «Теремок» разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.2. Регламент предназначен для сотрудников МАДОУ № 5, выполнение должностных обязанностей которых связано с использованием персональных компьютеров и определяет их полномочия, обязанности и ответственность при использовании информационных ресурсов глобальной компьютерной сети Интернет.

1.3. Регламент является обязательным для выполнения всеми сотрудниками МАДОУ - пользователями персональных компьютеров в части, касающейся их.

1.4. В Регламенте используются следующие сокращения и основные понятия:

- ПК - персональный компьютер;
- ИС - информационная сеть;
- пользователь – сотрудник образовательного учреждения, выполнение должностных обязанностей которого связано с использованием ПК в ИС дошкольного образовательного учреждения;
- ИР - информационные ресурсы (отдельные документы и отдельные массивы документов, базы данных, другие виды информационного обеспечения в ИС с использованием ПК);
- ИТ - служба – информационно-техническая служба или уполномоченный специалист;
- администратор – сотрудник ИТ-службы, ответственный за подключение к глобальной сети Интернет и обеспечение работоспособности, надежности сети, сохранности и защиты информационных ресурсов;
- трафик - объем информации, полученной пользователем из глобальной компьютерной сети Интернет;
- развлекательные сайты - сайты знакомств, игровые сайты, а также любые сайты, которые не относятся к направлению деятельности сотрудника;
- chat – ресурс Интернет, предоставляющий возможность пользователям осуществлять переписку в реальном времени;
- skype – ресурс Интернет, предоставляющий возможность пользователям осуществлять голосовое и видео общение в реальном времени.

1.5. Сотрудники МАДОУ № 5 (пользователи и администраторы) обязаны знать и выполнять нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы защиты информации, в том числе персональных данных, и информационной безопасности в части соблюдения требований и ограничений по использованию ИР.

1.6. Сотрудники МАДОУ № 5 в обязательном порядке знакомятся с нормативными правовыми актами, указанными в настоящем Регламенте.

1.7. Доступ к сети Интернет осуществляется с рабочего ПК пользователя. Ответственность за действия на компьютере другого человека несет пользователь ПК, с которого совершено это действие.

1.8. Работа пользователей в сети Интернет отслеживается с помощью специального программного обеспечения (Ideco ICS). На основе регистрации журнала работы проводится анализ по следующим параметрам:

- перечень используемых пользователем ресурсов;
- объем использованного трафика и его стоимость по тарифам провайдера.

1.9. Настоящий Регламент может уточняться и дополняться в установленном порядке.

## **2. Требования к Пользователю**

2.1. Данный раздел отражает полномочия, обязанности и ограничения прав пользователей глобальной компьютерной сети Интернет.

2.2. Пользователь имеет право оспаривать решение администратора через своего непосредственного руководителя, который, в свою очередь, обращается в ИТ-службу. Если обе стороны не могут прийти к консенсусу, тогда вопрос рассматривает заведующий МАДОУ или уполномоченное им лицо.

2.3. Пользователь обязан:

- знать и уметь пользоваться антивирусным программным обеспечением. При обнаружении вируса он должен сообщить об этом администратору и не производить никаких действий с информацией, зараженной вирусом;
- информировать администратора о любых нарушениях, которые могут привести к несанкционированному доступу, модификации, разрушению, удалению информационных ресурсов или сбоям в работе сети.

2.4. Пользователю запрещается:

- загружать из сети, самостоятельно устанавливать прикладное, операционное, сетевое и другие виды программного обеспечения, а также осуществлять обновления, если эта работа не входит в его должностные обязанности;
- использовать ресурсы сети Интернет в не служебных целях;
- допускать к работе в сети Интернет со своего ПК посторонних лиц;
- подключаться к ресурсам сети Интернет, используя свой ПК через не служебный канал доступа (сотовый телефон, модем и др. устройства).

## **3. Требования к администратору**

3.1. Данный раздел отражает функциональные обязанности и полномочия администратора, обеспечивающего доступ к сети Интернет.

3.2. Администратор обязан:

- производить подключение к сети Интернет только через сетевой экран (Firewall) для обеспечения защиты информационной сети;
- знать и правильно использовать аппаратно - программные средства защиты информации и обеспечивать сохранность информационных ресурсов с помощью этих средств;
- оказывать методическую и консультационную помощь пользователям по вопросам, входящим в его компетенцию;
- ежемесячно вести учет и анализ использования ресурсов сети Интернет по каждому пользователю, предоставлять этот отчет заведующему МАДОУ;
- информировать о любых нарушениях требований настоящего Регламента и других негативных ситуациях, которые могут привести к несанкционированному доступу, модификации, разрушению, удалению информационных ресурсов или сбоям в работе сети;

3.3. Администратор имеет право:

- при обнаружении факта доступа пользователя к развлекательным сайтам, Chat или Skype запретить доступ к соответствующему ресурсу;
- при обнаружении использования пользователем программных продуктов, которые могут привести к несанкционированному доступу, модификации, разрушению, удалению информационных ресурсов или сбоям в работе сети, запретить доступ к сети Интернет.

#### **4. Порядок предоставления доступа пользователям к сети Интернет**

4.1. Система контроля Интернет-доступа в МАДОУ предусматривает следующие автоматические ограничения:

- запрет входа на определенные сайты;
- запрет определенных Интернет-протоколов;
- антивирусную проверку Интернет-трафика, с автоматическим блокированием зараженного или подозрительного содержимого;
- запрет скачивания определенных типов файлов;
- автоматическое отключение пользователя и/или групп пользователей от платных ресурсов, по достижении ими ежедневного, еженедельного или ежемесячного лимита.

4.2. Система контроля Интернет-доступа осуществляет сбор статистики использования Интернета пользователями. Настоящая статистика доступна системному администратору и может служить причиной ограничения или изменения прав доступа пользователей к сети Интернет.

4.3. Определяются следующие возможные ограничения доступа к Интернету для пользователей:

- доступ в Интернет – доступ к сети Интернет с рабочего места;
- ограничения (внешняя электронная почта) – доступ к сайтам предоставляющим услуги электронной почты (mail.ru, mail.yandex.ru, mail.e1.ru и др.);
- ограничения (порнография, развлечения, баннеры) – ограничения в соответствии со списком запрещенных сайтов (см. приложение №2 к настоящему регламенту);
- ограничения (социальные сети) – ограничения по спискам соответствующих сайтов (odnoklassniki.ru, vkontakte.ru и т.д.);
- ограничения (поиск работы) – сайты объявлений о вакансиях и резюме;
- ограничения на стоимость использованного в день трафика.

4.4. Доступ к сети Интернет пользователям предоставляется, исходя из служебной необходимости, согласованной заведующим МАДОУ.

4.5. В случае возникновения претензий или вопросов касающихся конкретного запрещенного сайта, типа файла, невозможности продолжения работы в сети Интернет пользователь обращается к администратору. Если этим лицам не удастся разрешить возникшую проблему, вопрос рассматривает заведующий МАДОУ или иное уполномоченное им лицо.