

УТВЕРЖДАЮ:
заведующая МАДОУ № 5
_____ А.Л. Чепенко

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании родителей
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Ковдорского муниципального округа
«Детский сад № 5 «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания родителей (законных представителей) воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Ковдорского муниципального округа «Детский сад № 5 «Теремок».

1.2. Настоящее Положение принимается на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующей МАДОУ.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Общее собрание родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ (далее по тексту – Собрание) возглавляет председатель родительского комитета МАДОУ.

1.5. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МАДОУ и настоящим Положением.

1.6. Собрание руководствуется в своей работе решениями родительского комитета МАДОУ, рекомендациями педагогического совета, заведующей, воспитателей МАДОУ.

1.7. Решения Собрания являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются те решения, в целях реализации которых издается приказ по МАДОУ.

2. Основные задачи

Собрание призвано:

- укреплять связь семьи и МАДОУ, в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на воспитанников и повышения их результативности;
- принимать активное участие в деятельности ДОУ по формированию у воспитанников внутренней потребности жить и действовать по принципам гуманистической морали и нравственности, знать и соблюдать нормы жизни нашего общества, российского законодательства, воспитывать уважение ко всем нациям и народностям, сознательную дисциплину, культуру поведения, заботливое отношение к родителям и старшим;
- содействовать администрации МАДОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников; в защите законных прав и интересов воспитанников;
- активно участвовать в формировании внебюджетных фондов МАДОУ;

- помогать МАДОУ и семье в воспитании у детей ответственного отношения к обучению;
- содействовать МАДОУ в организации и проведении общих культурных и спортивных мероприятий, экскурсионной работы с воспитанниками;
- участвовать в создании клубов по интересам, ведению кружков;
- оказывать помощь воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, пропаганде среди родителей положительного опыта семейного воспитания;
- повышать ответственность родителей за выполнение ими конституционных обязанностей по воспитанию детей.

3. Права

Собрание имеет право:

- выносить на рассмотрение заведующей и педагогического совета МАДОУ, предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса, работы педагогического коллектива с родителями. Заведующая МАДОУ и педагогический совет обязаны внимательно рассматривать предложения Собрании и информировать родителей (законных представителей) воспитанников о принятых решениях;
- обсуждать локальные акты МАДОУ по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- содействовать администрации МАДОУ в создании безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- принимать участие в организации привлечения и распределении внебюджетных средств;
- заслушивать сообщения заведующей (других работников) о состоянии и перспективах работы МАДОУ, о формировании и расходовании внебюджетных средств;
- заслушивать сообщения родителей о воспитании детей в семье;
- вносить предложения на рассмотрение педагогического совета МАДОУ и ходатайствовать по месту работы родителей перед администрацией и общественными организациями учреждений предприятий) о поощрении родителей за успехи в воспитании подрастающего поколения, за активную помощь МАДОУ.

4. Организация работы

4.1. Общее Собрание созывается не реже двух раз в год. Собрания в группах проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

4.2. Собрание утверждает план работы родительского комитета МАДОУ на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед МАДОУ и конкретными условиями ее работы. План работы родительского комитета МАДОУ согласовывается с заведующей МАДОУ.

4.3. Собрание принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на собрании не менее половины его членов.

4.4. В работе Собрании принимают участие заведующая и его заместители, педагогические и другие работники МАДОУ.

4.5. На Собрании под руководством членов родительского комитета МАДОУ могут создаваться и утверждаться постоянные и временные комиссии по отдельным направлениям работы:

- осуществлению образовательного процесса;
- педагогического всеобуча родителей;
- хозяйственной деятельности;
- формированию внебюджетных фондов и др.

4.6. Комиссии в своей работе опираются на родительский актив МАДОУ.

4.7. Собрание заслушивает и утверждает отчет родительского комитета МАДОУ об итогах работы, выполнении принятых решений и работы комиссий.

4.8. В случае несогласия заведующей МАДОУ с решением Собрания спорный вопрос разрешается районным или городским Управлением образования.

5. Делопроизводство

5.1. Секретарь родительского комитета МАДОУ ведёт протоколы заседаний Собрания.

5.2. Протоколы хранятся в учреждении постоянно.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 232073181972512699898233767037314662005693763350

Владелец Чепенко Аксана Львовна

Действителен с 13.02.2023 по 13.02.2024