

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 15.09.2021

Утверждаю
Заведующая МАДОУ № 5
_____ А.Л. Чепенко

**Положение о центре игровой поддержки ребенка
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Ковдорского муниципального округа
«Детский сад № 5 «Теремок»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение о Центре игровой поддержки ребенка муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Ковдорского муниципального округа «Детский сад № 5 «Теремок» (далее - Положение) регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка в образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования, (далее - ЦИПР).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения комплекса мер по развитию дошкольного образования в Мурманской области и регламентирует деятельность ЦИПР.

1.3. ЦИПР является структурным подразделением дошкольной образовательной организации (далее - ДОО).

1.4. ЦИПР создается с целью организации психолого-педагогической деятельности, направленной на всестороннее развитие детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет на основе современных методов организации игровой деятельности, использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптации ребенка в ДОО.

1.5. Основными задачами ЦИПР являются:

- оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка; обучение родителей (законных представителей) способам применения развивающих игр и организации игрового взаимодействия с детьми;
- активизация творческого потенциала личности ребенка; гармонизация детско-родительских отношений;
- формирование у детей чувства защищенности, свободы, доверия к окружающему; взаимодействие с родителями (законными представителями) с целью повышения их уровня компетенции по отношению к собственным детям.

2. Организация деятельности ЦИПР

2.1. ЦИПР создается при наличии группы детей от 2 месяцев до 3 лет списочным составом не более 24 детей. ЦИПР функционирует 2 раза в неделю без организации питания.

2.2. В ЦИПР дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и администрацией ДОО, при условии представления справки о состоянии здоровья ребенка из медицинской организации. Факт зачисления в ЦИПР подтверждается приказом руководителя ДОО.

2.3. Содержание и методы деятельности ЦИПР определяются рамками основной образовательной программы дошкольного образования ДОО.

2.4. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальная и групповая совместная деятельность педагога с детьми и родителями (законными представителями): игровые действия, развлечения, праздники, тренинги для родителей (законных представителей).

2.5. Основные направления работы с детьми:

- развитие познавательных способностей;
- развитие эмоционально-личностной, социальной сферы;
- развитие представлений об окружающем мире;
- развитие речи;
- развитие мелкой моторики;
- развитие творческих способностей;
- развитие сенсорных ощущений;
- развитие двигательной активности;
- развитие музыкального слуха и ритма.

2.6. Совместная деятельность с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) и при их активном участии.

2.7. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28)

2.8. Для организации деятельности ЦИПР в штатное расписание ДОО вводится дополнительное количество ставок в расчете на 1 структурное подразделение:

-педагогический работник - 1 ставка;

-младший воспитатель - 0,5 ставки.

2.9. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

2.10. В ЦИПР организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего возраста.

2.11. Отчисление ребенка из ЦИПР производится приказом руководителя ДООУ по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующего ДООУ.

3. Документация Для осуществления деятельности ЦИПР необходимо ведение следующей документации:

- программа, утвержденная руководителем;
- личное дело воспитанника;
- журнал посещаемости;
- годовой план работы;
- расписание видов деятельности, утвержденное руководителем ДОУ;
- анализ работы за год (аналитическая справка);
- анкеты по изучению удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 232073181972512699898233767037314662005693763350

Владелец Чепенко Аксана Львовна

Действителен с 13.02.2023 по 13.02.2024